	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: center;">2016</p>
--	--	---

TERMINOS DE REFERENCIA

ELABORACIÓN DE MONITOREOS AMBIENTALES 2016 - 2017

I. PARTE TECNICA

1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

YPFB Transporte S.A., es una empresa boliviana de servicio público dedicada al transporte de hidrocarburos por ductos y tiene como misión integrar a Bolivia y Sudamérica transportando hidrocarburos con Calidad, Seguridad, Responsabilidad Social y Ambiental. Los valores fundamentales de la empresa son: Integridad y Transparencia, Responsabilidad Social y Ambiental, Seguridad y Calidad.

Bajo estas premisas, enmarcados en la legislación ambiental vigente y en la Política de Desarrollo Sostenible de YPFB Transporte S.A., se requiere el servicio de consultoría para elaborar los informes de monitoreo ambiental de los proyectos en ejecución y en operación de la empresa.

En este sentido, se ha preparado el presente Pliego de Especificaciones Técnicas para que las empresas consultoras ambientales con RENCA vigente, presenten ofertas, tanto técnicas como económicas.


2. OBJETIVO

- Elaborar los informes de monitoreo ambiental anual gestiones 2016 -2017 de AOPs que se encuentren en las etapas de operación y mantenimiento.
- Elaborar los informes de monitoreo ambiental de ejecución de obra, de todos los proyectos que se encuentren en construcción.

3. ALCANCE DEL TRABAJO

El consultor deberá ejecutar los siguientes trabajos:

- 3.1 Se deberán elaborar los Informes de Monitoreo Ambiental de las AOPs detalladas en el Anexo 1 del presente documento:
- 3.2 Los informes de monitoreo ambiental deberán reflejar el cumplimiento del PPM - PASA o PAA – PASA según corresponda y deberán estar elaborados según los formatos solicitados por la AACN.
- 3.3 La consultora Ambiental deberá encargarse de atender todas las observaciones de los monitoreos ambientales de la gestión pasada los cuales deberán ser respondidos en los monitoreos de presente gestión.
- 3.4 La consultora ambiental deberá responder posibles observaciones que emita la AAC a los informes de monitoreo ambiental, incluso aun después de haber concluido el servicio.
- 3.5 La Consultora conjuntamente con la contraparte de YPFB Transporte S.A. deberán encargarse de obtener todos los registros y evidencias del cumplimiento del PPM/PAA - PASA de los diferentes proyectos.
- 3.6 Trabajo de gabinete: Tiempo del servicio 210 días hábiles.

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: right;">2016</p>
--	--	--

3.7 YPFB Transporte proporcionará al consultor la siguiente documentación de Gestión Ambiental:

- Mediciones de Ruido en colindancias de todas las estaciones.
- Mediciones de ruido de fuentes móviles.
- Monitoreo de emisiones atmosféricas de fuentes móviles y fijas.
- Análisis de efluentes industriales.
- Registros de gestión de residuos sólidos.
- Fotografías panorámicas de los sitios operativos.

3.8 Trabajo de Campo: La propuesta deberá contemplar el ingreso a campo por 30 días (los cuales podrán ser discontinuos de acuerdo a los requerimientos de YPFB Transporte), debiendo contemplar los gastos de transporte (vehículo con chofer acreditado), gasolina, alojamiento y alimentación de su personal por lo cual este aspecto deberá figurar en la propuesta como ítem adicional, el cual podrá ser ejecutado en su totalidad o parcialmente, sólo se pagarán los días efectivos en campo.

Para el ingreso a campo la empresa consultora deberá cumplir con todos los requisitos de SSMS para contratistas, a continuación se detallan los más importantes:

- La consultora debe tomar en cuenta que todo vehículo deberá estar dotado de un sistema de monitoreo de vehículos (caja negra, VSM o similar), no se permite el uso de tacógrafos.
- La consultora deberá presentar la carpeta de SSMS antes del inicio del servicio, con una anticipación de 5 días hábiles, donde se incluya toda la documentación de respaldo como ser análisis de riesgos, plan de contingencias, acreditaciones de los 4 cursos básicos de seguridad, certificados de conducción defensiva, conducción 4x4 (sólo para el conductor), seguros, vacunas y otros solicitados por YPFB Transporte a sus contratistas.


3.9 La empresa consultora deberá proporcionar los siguientes elementos de trabajo para uso permanente durante la ejecución del servicio:

- Computadora portátil en óptimas condiciones
- Cámara Fotográfica
- EPP completo

Estos equipos deberán ser proporcionados al inicio del servicio, por otro lado, YPFB Transporte en circunstancias específicas proporcionará equipo adicional de monitoreo (GPS, Sonómetro, Colector de datos, etc.) el cual deberá ser devuelto en las mismas condiciones a las entregadas.

3.10 Realizar la impresión, fotocopiado, compaginado y control de calidad final a los documentos antes de su envío a la AACN, esta actividad se realizará en las instalaciones de YPFB Transporte S.A. quien se encargará de proporcionar todo el material de escritorio requerido para la impresión de los documentos.

3.11 En caso que alguno de los Informes previstos no se vaya a ejecutar, YPFB Transporte S.A. podrá solicitar el respectivo cambio por otro informe de similares características en cuanto a su elaboración, mediante simple comunicación escrita de la Jefatura de Gestión Ambiental.

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: right;">2016</p>
--	--	--

- 3.12 En caso que la AAC o YPFB Transporte S.A. requieran mapas o planos de las AOPs y su área de influencia, los mismos deberán ser elaborados por la Consultora Ambiental sin que ello contemple pagos adicionales.
- 3.13 Previo al inicio del servicio, la consultora deberá presentar el Seguro de Accidentes Laborales y Seguro médico afiliado a alguna Caja de Salud del profesional asignado (requisitos que podrán ser exigidos a lo largo de todo el servicio). Adicionalmente, previo al pago mensual, deberá acreditar los aportes a la AFP.
- 3.14 El servicio será desarrollado en las instalaciones de YPFB Transporte donde se encuentra toda la información disponible, debiendo el consultor adecuarse a los horarios de trabajo establecidos por la institución.
- 3.15 El contratista deberá tener en cuenta que tendrá que firmar todas las declaraciones juradas de los informes de monitoreo ambiental a elaborar por lo cual deberá prever la logística para el cumplimiento de este ítem.
- 3.16 A la conclusión del servicio el contratista debe presentar un informe con todos los trabajos ejecutados y debe incluir un anexo con todas las cartas de presentación de los monitoreos ambientales que se hayan ejecutado en el marco del presente servicio.
- 3.17 En caso que no se requiera ejecutar de forma total o parcial el ítem de ingreso a campo, el consultor deberá realizar trabajo de gabinete.

4. ESTANDARES

Los Informes de Monitoreo Ambiental Anual deberán considerar los derechos y obligaciones establecidos en la Ley del Medio Ambiente y sus correspondientes Reglamentos, la Ley de Hidrocarburos N° 3058, el Reglamento Ambiental del Sector Hidrocarburos, además de los Procedimientos Aplicables del Sistema de Gestión de YPFB Transporte S.A. y toda norma ambiental conexas y aplicable a la actividad de la empresa.

YPFB Transporte S.A. podrá rechazar los documentos que se presenten fuera de lo establecido, así como cuando la calidad del trabajo esté por debajo de los estándares de YPFB Transporte S.A. ya sea referido a presentación, información y redacción, aspectos que se tomarán en cuenta para establecer penalidades y futuras licitaciones.


5. CRONOGRAMA

La Consultora Ambiental deberá presentar un cronograma detallado para la elaboración de los informes de Monitoreo Ambiental, incluyendo el detalle de las principales actividades a desarrollar, para lo cual se deberá tomar en cuenta el Anexo 1 del presente documento donde se detallan los días requeridos para la elaboración de cada informe de monitoreo.

El plazo máximo de elaboración del servicio no deberá sobrepasar los 240 días hábiles (trabajo de gabinete y campo).

6. PROPUESTAS

Las propuestas deberán presentarse dando cumplimiento a las exigencias descritas en estas especificaciones y el resto de los documentos que integran el paquete de invitación. Las propuestas deberán ser entregadas en oficinas de YPFB Transporte S.A. estructurada del siguiente modo:

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: right;">2016</p>
--	--	--

- ⇒ Objetivo y alcance del trabajo.
- ⇒ Plan de trabajo, incluyendo el cronograma de las actividades y metodología. Este Plan deberá considerar desde las actividades básicas de recopilación de información, elaboración de los documentos, control de calidad, revisión por parte de YPFB Transporte S.A. hasta la aprobación de cada documento.
- ⇒ Composición y experiencia del equipo de trabajo. En la propuesta deberán considerar obligatoriamente, las siguientes especialidades con titulación académica mínimo nivel licenciatura:
 - Un experto en Monitoreo Ambiental con una experiencia general de 7 años, experiencia específica de 5 años en elaboración de IRAPs y haber elaborado por lo menos 20 Monitoreos Ambientales Anuales de gasoductos u oleoductos de gran envergadura (excluyente), la experiencia del profesional deberá ser certificable y con contactos de referencia para validar la misma. YPFB Transporte S.A. se reserva el derecho de poder rechazar el consultor propuesto en caso que el mismo no cumpla los requerimientos solicitados o tenga antecedentes de bajo rendimiento en servicios anteriores.
 - Se deberá presentar el CV del personal propuesto adjuntando una carta de compromiso del mismo para el desarrollo del trabajo propuesto. (Solo se aceptarán cartas originales). Además se debe incluir el Carné de Identidad del profesional, su RENCA vigente y Título en provisión Nacional.
 - En caso que el profesional propuesto tenga un bajo rendimiento durante la presentación del servicio, YPFB Transporte podrá solicitar el cambio del consultor, debiendo el contratista presentar o proponer otro profesional con el perfil solicitado en el presente pliego de especificaciones técnicas.
- ⇒ Experiencia General de la Consultora Ambiental: La empresa ofertante deberá demostrar por lo menos 5 años de experiencia general en servicios de consultoría ambiental y haber elaborado como empresa más de 20 Monitoreos ambientales para proyectos hidrocarburíferos de exploración, explotación o transporte, se deberá adjuntar el RENCA institucional de la empresa, el cual acredita para el ejercicio de la consultoría ambiental en el país, no se aceptan RENCAS Unipersonales.

7. PRODUCTOS e INFORMES

YPFB Transporte S.A. considera como productos finales, lo siguiente:

- Tres ejemplares en físico de los Monitoreos Ambientales Anuales de las AOP's descritas en el Anexo 1 del presente documento.

Cada documento también deberá ser presentado en formato digital (CD en PDF y formato original. La versión PDF de cada Monitoreo deberá estar elaborada en un solo documento incluyendo los anexos y la documentación legal.

Toda la información a entregarse a YPFB Transporte S.A. pasará inmediatamente a ser propiedad única y exclusiva de esta última. La información digital a presentarse deberá ser modificable y no tener restricciones ni claves de bloqueo de ningún tipo.

	<p align="center">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p align="center">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p align="center">2016</p>
--	--	----------------------------

8. PROPUESTA ECONOMICA

La propuesta económica debe presentarse bajo el formato de las siguientes tablas (Anexo B):

Tabla 1. Costos Fijos

ITEM	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (USD)	Precio (USD)	Total
Honorarios Experto en Monitoreo Ambiental	Día	210			
Equipos (Computadora, Cámara, etc.)	Global	1			
EPP	Global	1			
Seguros y Vacunas	Global	1			
COSTO TOTAL					


Nota: El pago del servicio de la tabla 1 se realizará de forma mensual.

Tabla 2. Costos Variables

ITEM	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (USD)	Precio (USD)	Total
Transporte (vehículo incluido chofer, gasolina)	Día	30			
Alimentación y Hospedaje	Día	30			
COSTO TOTAL					

Nota 1: El pago del servicio de la tabla 2 se realizará por días efectivos en campo, aclarando que los ingresos a campo se realizarán en diferentes fechas de acuerdo a los requerimientos de YPFB Transporte.


YPFB Transporte no realizará ningún pago adicional a lo establecido en la propuesta económica del proveedor.

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: center;">2016</p>
--	--	---

ANEXO 1 – Detalle de Informes de Monitoreo por Actividad o Proyecto

N°	PROYECTO	REQUIERE INGRESO A CAMPO	CANTIDAD DIAS OFICINA	CANTIDAD DIAS CAMPO	TOTAL DIAS
OPERACION					
1	Sistema 1 de Estaciones y Ductos "Norte Santa Cruz"	✓	7	3	10
2	Sistema 2 de Estaciones y Ductos "Santa Cruz - Yacuiba"	✓	6	3	9
3	Sistema 3 de Estaciones y Ductos "SCZ - Sica Sica - Arica"	✓	6	3	9
4	Sistema 4 de Estaciones y Ductos "Colpa - Yacuiba"	✓	7	3	10
5	Sistema 5 de Estaciones y Ductos "CBBA - Oruro - La Paz"		5		5
6	Sistema 6 de Estaciones y Ductos "Taquiperenda - CBBA - Sucre - Potosi"	✓	6	3	9
7	Sistema 7 de Estaciones y Ductos "Rio Grande - Cochabamba"		5		5
8	Gasoducto de Integración Juana Azurduy (GIJA)		3		3
9	Expansión Líquidos Sur Asociado al GIJA Fase I		5		5
10	Expansión GVT Fase II		3		3
11	Expansión GAA Fase III C (loop 36km y 15km)		3		3
12	Pozo de Agua Terminal Santa Cruz		3		3
13	Derivada Sauce Mayu, Derivada EGSA-Karachipampa, GTS-A	✓	3	1	4
14	Variante El Tigre del OSSA 1		3		3
15	Derivada Gasoducto Parque Industrial (DGPI)		3		3
16	Oleoductos Norte Santa Cruz		5		5
17	Derivada Huayñacota - Valle Hermoso (DGVH)		3		3
18	Gasoductos Norte Santa Cruz		5		5
19	Gasoducto Carrasco Valle Hermoso (GCVH)		3		3
20	Derivada Gasoducto Itaguazurenda - Charagua	✓	3	0.5	3.5
21	Gasoductos Urbanos Santa Cruz		3		3
22	Gasoductos Sector Sur	✓	3	0.5	3.5
23	Pista de Aterrizaje Caigua		3		3
24	Lateral Gasoducto Planta de Inyección Rio Grande	✓	3	0.5	3.5
25	Estacion Huayñacota y Loop de 23 km	✓	4	1	5
26	Loop 18 km del GTS	✓	3	1	4
27	Loop de 10.8 km del GAA	✓	3	1	4
28	Lateral Naranjillos y Guayruy	✓	3	1	4
29	Lateral Colpa	✓	3	1	4
30	Propanoducto Rio Grande Santa Cruz y esferas GLP	✓	3	0.5	3.5
31	Loop 12,1 km - Líquidos Sur asoc. al GIJA Fase II	✓	3		4
32	Loop 3,5 km - Líquidos Sur asoc. al GIJA Fase II	✓	3		3
33	Loop 61,5 km - Líquidos Sur asoc. al GIJA Fase II	✓	3		3
34	Loop 40 km - Líquidos Sur asoc. al GIJA Fase II	✓	3		3
35	Loop de 6km del GAA Pongo - Totoroco	✓	3	0.5	3.5
36	Estacion de Compresión Totoroco	✓	4	0.5	4.5
37	Gasoducto Colpa - Warnes (Expansión DGCM)		3		3
38	Oficina Santa Cruz		3		3
CONSTRUCCION					
Tratamiento de Suelos Norte Santa Cruz					
39	1er IMA de ejecucion	✓	4	1	5
40	2do IMA de ejecución	✓	4	1	5
41	3er IMA de ejecución	✓	4	1	5
42	4to IMA de ejecución	✓	4	1	5
Expansion GCY					
43	IMA Final etapa Ejecucion	✓	4	1	5
Variante Chocolatal OCC					
44	IMA Final etapa Ejecucion	✓	4	1	5
3er Generador Base de Operaciones Santa Cruz					
45	IMA Final etapa Ejecucion		3		3
Gasoducto Incahuasi - Cochabamba Fase I					
46	1er IMA Etapa Ejecución Tramo I	✓	5	1	6
47	1er IMA Etapa Ejecución Tramo II	✓	5	1	6
48	1er IMA Etapa Ejecución Tramo III	✓	5	1	6
Gasoducto Incahuasi - Cochabamba Fase II					
49	1er IMA Etapa Ejecución	✓	5	2	7
Expansión GSP					
50	1er IMA Etapa Ejecución	✓	5	2	7
Variante Expansión GSP					
21	IMA Final etapa Ejecucion	✓	5	2	7
TOTAL DIAS PARCIAL			200	40	
TOTAL DIAS HÁBILES					240

Nota: Este Listado es referencial pero no limitativo

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: center;">2016</p>
--	---	---

II. PARTE ADMINISTRATIVA

1. FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS ECONOMICA

1.1 FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

El Contratista deberá presentar su propuesta económica de acuerdo a la planilla de cotización que se encuentran en el **Anexo-B**.

Las empresas interesadas deberán presentar sus ofertas en **Sobre Cerrado** conteniendo su propuesta **Técnica y Económica** en el Salón Guarayos del Centro de Convenciones FEXPOCRUZ, Av. Roca y Coronado entre 3er y 4to Anillo, ciudad de Santa Cruz de la Sierra – Bolivia, **hasta horas 11:00 a.m. del día martes 08 de Noviembre de 2016,** como se indica en la Solicitud de cotización QS 23233 y los invitamos a participar del Acto de Apertura de Sobres, que se llevará a cabo a horas 14:30, del mismo día.

Las propuestas deberán presentar y llevar el siguiente rótulo:

Sres.

YPFB Transporte S.A.

Contratos y Servicios

Att. Francisco Sandro Espada Zapata

INVITACIÓN COTIZACION: QS 23233

SERVICIO: “ELABORACIÓN DE MONITOREOS AMBIENTALES 2016 - 2017”

Santa Cruz de la Sierra – Bolivia

2. SEGUROS EXIGIDOS

La empresa que se adjudique la ejecución del servicio deberá presentar los siguientes seguros:

a) Seguro de accidentes personales, incluyendo las siguientes condiciones y coberturas:

- ✓ Muerte accidental hasta US\$ 10.000
- ✓ Invalidez total permanente US\$ 10.000
- ✓ Gastos médicos hasta US\$ 2.000

3. CONSULTAS Y ACLARACIONES.

El plazo para pedir consultas y aclaraciones a los Términos de Referencia (TDR's) es de dos (2) días hábiles previo a la presentación de Ofertas.

4. VISITA DE OBRA


No está contemplado realizar visita en obra.

5. REUNION DE ACLARACIONES

No se realizará reunión de aclaraciones.

6. VALIDEZ DE LA OFERTA.

La validez de la oferta deberá ser de 90 días.

	<p style="text-align: center;">TERMINOS DE REFERENCIA</p> <p style="text-align: center;">Elaboración de Monitoreos Ambientales 2016 - 2017</p>	<p style="text-align: center;">2016</p>
--	--	---

7. FORMAS DE PAGO

La forma de pago establecido para este proceso será bajo la modalidad de pagos fijos mensuales mediante abono en cuenta, previa presentación de la Prefectura, y conciliación de los informes presentados.